

# Ogólne Warunki Wypożyczenia - OWW

Skrótem OWW określa się niniejszy dokument. Stanowi on załącznik do umowy wypożyczenia i określa szczegółowe zasady świadczenia usług wypożyczenia sprzętu rekreacyjnego objętego przedmiotem umowy.

## §1 Wykaz pojęć i definicji

1. W niniejszym dokumencie OWW przyjmuje się następujące definicje:

- a) **Klient** – osoba fizyczna lub prawna, będąca stroną umowy o czasowe wypożyczenie sprzętu przez Wypożyczającego;
- b) **Wypożyczający** – Agnieszka Pukacz, prowadząca wypożyczalnię sprzętu rekreacyjnego w ramach działalności gospodarczej pod firmą Agnieszka Pukacz, ul. Ametystowa 6, 55-002 Dobrzykowice, NIP 6912144631;
- c) **Sprzęt** – hulajnogi elektryczne, rowery elektryczne oraz rowery tradycyjne, przy czym rowery i hulajnogi elektryczne to takie, które posiadają dodatkowe wspomaganie, zasilane silnikiem elektrycznym z baterii (akumulatora), wypożyczane Klientowi w ramach umowy wypożyczenia.
- d) **Usługa wypożyczenia** – wypożyczenie sprzętu odbywa się na warunkach określonych w umowie wypożyczenia. Umowa reguluje w szczególności liczbę i typ sprzętu, czas wypożyczenia (datę wypożyczenia i zwrotu), liczbę dni, miejsce wypożyczenia i zwrotu, jak również wypożyczenie dodatkowych elementów sprzętu i wyposażenia oraz ew. świadczenia dodatkowe. Opcjonalnie (dodatkowo płatne) w ramach usługi wypożyczenia jest ubezpieczenie, transport. Usługa wypożyczenia hulajnogi elektrycznej lub roweru elektrycznego obejmuje również ładowarkę do baterii/akumulatora;
- e) **Czas wypożyczenia** – liczba dni, na które zawierana jest umowa wypożyczenia sprzętu. Każdy dzień wypożyczenia rozpoczyna się o godzinie 00:00 i trwa do północy, niezależnie od liczby rzeczywistych godzin wypożyczenia sprzętu w danej dobie. Wypożyczający zastrzega sobie możliwość określenia w warunkach rezerwacji i umowie wypożyczenia godzin i dni, w które możliwe jest wydanie/zwrot sprzętu i wyposażenia w danym miejscu zwrotu. Wydanie/zwrot sprzętu i wyposażenia poza wskazanymi godzinami jest niemożliwy chyba, że zostanie to wcześniej ustalone z Wypożyczającym, a umowa wypożyczenia trwa wówczas do czasu skutecznego zwrotu rowerów, sprzętu i wyposażenia przez Klienta w podanych w umowie godzinach.

## §2 Ceny i opłaty

- 1. Wszystkie ceny są podane na stronie internetowej [www.lucky-time.pl](http://www.lucky-time.pl) i są cenami umownymi, określonymi w kwotach brutto i obejmują podatek VAT, chyba, że umowa wypożyczenia stanowi inaczej.
- 2. Opłaty za wypożyczenie sprzętu zostają określone w umowie wypożyczenia oraz składają się z następujących elementów:
  - a) **kaucji** - za sprzęt wypożyczany w okresie trwania umowy wypożyczenia, której wysokość i forma zapłaty określona jest w umowie wypożyczenia sprzętu.
  - b) opłaty za wypożyczenie sprzętu. Opłata ta stanowi wynagrodzenie Wypożyczającego tytułem wypożyczenia sprzętu w ramach umowy wypożyczenia. Opłata ta uiszczana jest w pełnej wysokości najpóźniej w momencie wydania sprzętu;
  - c) opłat za pozostałe usługi (w tym np. usługi transportu, pomocy w sytuacjach awaryjnych i inne) określone w umowie wypożyczenia.
- 3. W trakcie trwania umowy wypożyczenia kaucja gwarancyjna stanowi zabezpieczenie wypożyczonego sprzętu oraz realizacji zamówionych usług dodatkowych przez Klienta.
- 4. Kaucja podlega zwrotowi w całości po zakończeniu umowy wypożyczenia.
- 5. W szczególnych przypadkach, określonych w OWW (§6 Zwrot kaucji), Wypożyczający ma prawo potrącić z kaucji opłatę za:
  - a) naprawy/odtworzenie uszkodzonego sprzętu i zwrot innych kosztów, poniesionych w wyniku użytkowania wypożyczonego sprzętu niezgodnie z OWW
  - b) nie wywiązanie się Klienta z umowy wypożyczenia (np. wydłużenie terminu wypożyczenia lub zmiana miejsca zwrotu sprzętu, nie uzgodniona wcześniej z Wypożyczającym)

### §3 Procedura rezerwacji

1. Rezerwacja może być dokonana telefonicznie lub online, poprzez formularz rezerwacyjny, zamieszczony na stronie internetowej Wypożyczającego.
2. W przypadku dokonania rezerwacji poprzez formularz rezerwacyjny, na podany w formularzu rezerwacyjnym adres mailowy Klienta, przesłana zostanie oferta, zawierająca potwierdzenie możliwości realizacji usług w określonych w formularzu rezerwacyjnym terminie i zakresie, numer rezerwacji, ceny za usługi wskazane w formularzu, jak również numer rachunku bankowego do wpłaty kaucji wraz z podaniem wysokości kwoty kaucji.
3. W przypadku braku dostępności sprzętu w określonym terminie, konieczności doprecyzowania zamówienia itp. sytuacji, na podany w formularzu zgłoszeniowym numer telefonu Klienta skontaktuje się przedstawiciel Wypożyczającego, w celu doprecyzowania warunków wypożyczenia. Po doprecyzowaniu zamówienia wysłana zostanie na wskazany w formularzu adres mailowy oferta, zawierająca stosowne poprawki i/lub uzupełnienia.
4. Klient akceptuje warunki oferty poprzez dokonanie wpłaty kaucji na podany w ofercie numer rachunku bankowego w wysokości podanej w ofercie.
5. W tytule przelewu kaucji podać należy numer rezerwacji, określony w mailu z ofertą.
6. W celu potwierdzenia rezerwacji, kaucja musi być wpłacona (wraz z przesłaniem potwierdzenia wpłaty) w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania potwierdzenia rezerwacji.
7. Jeżeli rezerwacja dokonywana jest później niż 7 dni przed dniem wypożyczenia sprzętu i wyposażenia, płatność i wysłanie potwierdzenia przelewu kaucji musi nastąpić tego samego dnia, najpóźniej 2 dni przed umowną datą wypożyczenia sprzętu.
8. Brak wpłaty kaucji w podanym terminie i kwocie upoważnia Wypożyczającego do anulowania rezerwacji i uznania jej dokonania za niebyłe.
9. Opłata za wypożyczenie sprzętu musi być uiszczona najpóźniej w momencie odbioru sprzętu, gotówką lub przelewem, wraz z przesłaniem mailem potwierdzenia przelewu.
10. Klient dokonujący rezerwacji zobowiązany jest skontaktować się z Wypożyczającym najpóźniej na 48 godzin przed planowanym terminem wypożyczenia, w celu ostatecznego potwierdzenia godziny i miejsca odbioru sprzętu oraz potwierdzenia ostatecznego zestawienia sprzętu.
11. Brak potwierdzenia oznaczać będzie przygotowanie przez Wypożyczającego sprzętu zgodnie ze złożoną rezerwacją oraz konieczność zapłaty za cały przygotowany sprzęt, nawet, gdy np. liczba wypożyczonych rowerów lub czas wypożyczenia ulegnie zmniejszeniu.
12. Zmiany w zakresie rezerwacji wymagają uzgodnienia i potwierdzenia mailowego pomiędzy Klientem a Wypożyczającym.
13. Klient ma prawo zrezygnować z rezerwacji bez ponoszenia żadnych kosztów w terminie do 3 dni przed planowanym rozpoczęciem umowy wypożyczenia, po zgłoszeniu tego faktu i potwierdzeniu mailowym pomiędzy Klientem a Wypożyczającym. Wówczas kaucja podlega zwrotowi w 100%.
14. Rezygnacja z rezerwacji w terminie krótszym niż 3 dni od planowanej daty zawarcia umowy stanowi przesłankę do zatrzymania kaucji w całości przez Wypożyczającego tytułem kosztów niewykorzystanych świadczeń zamówionych przez Klienta.
15. Jeżeli Wypożyczający z przyczyn niezależnych od Klienta nie jest w stanie dopełnić warunków rezerwacji i anulować rezerwację, zwraca on Klientowi kaucję w pełnej wysokości wraz z rekompensatą w wysokości:
  - a) 100% wartości kaucji, jeżeli anulacja miała miejsce do 1 dni przed rozpoczęciem umowy wypożyczenia;
  - b) 20% wartości kaucji, jeżeli anulacja miała miejsce od 2 dni do 7 dni przed rozpoczęciem umowy wypożyczenia;
  - c) 0% wartości kaucji, jeżeli anulacja miała miejsce więcej niż 7 dni przed rozpoczęciem umowy wypożyczenia;
16. Rekompensata za anulowanie wypożyczenia wyczerpuje roszczenia Klienta wobec Wypożyczającego.

#### **§4 Pozostałe warunki wypożyczenia, reklamacje**

1. Osoba dokonująca rezerwacji jest domyślnie wskazana w umowie wypożyczenia jako osoba zawierająca umowę w imieniu Klienta.
2. Osoba podpisująca umowę wypożyczenia w imieniu Klienta musi mieć ukończone 18 lat, a jej dane osobowe są możliwe do potwierdzenia poprzez weryfikację dwóch dokumentów tożsamości, przez osobę wydającą sprzęt i wyposażenie.
3. Warunkiem wydania sprzętu jest wylegitymowanie się osoby podpisującej umowę wypożyczenia dwoma dokumentami, potwierdzającymi tożsamość osoby zawierającej umowę wypożyczenia oraz zgodność danych podanych przez osobę zawierającą umowę w imieniu Klienta.
4. Dopuszcza się zawarcie umowy wypożyczenia z osobą inną niż osoba dokonująca rezerwacji, lecz dane takiej osoby, wraz ze stosowną informacją o tym fakcie, muszą być podane przez osobę dokonującą rezerwacji w formularzu rezerwacyjnym, lub przesłane mailem w uzupełnieniu zgłoszenia, najpóźniej 48 godzin przed datą wydania sprzętu.
5. Osoba podpisująca w imieniu Klienta umowę wypożyczenia przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt, jak również za zapłatę pełnego kosztu wypożyczenia sprzętu, objętego umową wypożyczenia i wskazanego w umowie. Pokrywa również opłatę kaucji za wypożyczony sprzęt.
6. Osoba dokonująca rezerwacji jest także odpowiedzialna za poinformowanie pozostałych osób o Ogólnych Warunkach Wypożyczenia OWW, dostępnych również na stronie internetowej [www.lucky-time.pl](http://www.lucky-time.pl).
7. Wszelkie zwroty pieniężne będą przekazywane na konto bankowe, z którego dokonano płatności, a przy jego braku (wpłata przekazem pocztowym) w formie przekazu pocztowego na adres Klienta, podany w rezerwacji lub gotówką za potwierdzeniem odbioru.
8. Reklamacje związane z niewłaściwym wykonaniem usługi przez Wypożyczającego należy składać w trakcie realizacji umowy wypożyczenia lub w momencie odbioru sprzętu. Są one rozpatrywane przez Wypożyczającego w sposób zwyczajowo przyjęty w usługach i zgodnie z przepisami o ochronie praw konsumenta.
9. Wypożyczający przyjmuje do wiadomości, że wypożyczany sprzęt może być wyposażony w lokalizator GPS i wyraża zgodę na monitorowanie jego lokalizacji.

#### **§6 Zwrot kaucji**

1. Wypożyczający zwraca kaucję Klientowi w terminie do 3 dni roboczych od daty zakończenia umowy wypożyczenia, chyba że zaistnieją przesłanki do potrącenia części kaucji z tytułu zdarzeń, opisanych w niniejszych OWW.
2. Potwierdzeniem zakończenia umowy wypożyczenia jest zdanie przez Klienta kompletnego, objętego zestawieniem sprzętu, w terminie i miejscu określonym umową wypożyczenia, w niepogorszonym stanie technicznym i bez poważnych zabrudzeń.
3. Podstawę zwrotu kaucji stanowi potwierdzenie przyjęcia sprzętu, podpisane przez osobę reprezentującą Klienta, stanowiące część umowy wypożyczenia.
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze uszkodzenia, zniszczenia, zagubienia, przywłaszczenia części lub całości sprzętu, będącego przedmiotem umowy, sporządzany jest protokół, potwierdzony dokumentacją fotograficzną i podpisany przez strony dokonujące odbioru. Zaleca się, aby w takiej sytuacji również Klient wykonał dokumentację fotograficzną.
5. W przypadku braku zgody Klienta na sporządzenie i/lub podpisanie protokołu, przedstawiciel Wypożyczającego ma prawo wezwać służby porządkowe, w celu potwierdzenia stanu faktycznego.
6. W przypadku, gdy przy odbiorze stwierdzi się niekompletność, uszkodzenie sprzętu, jego poważne zabrudzenie lub inne wady, wynikłe z niewłaściwego użytkowania lub naprawy i wpływające na obniżenie jego wartości rynkowej, Wypożyczający ma prawo potrącić z kaucji koszty naprawy, wymiany, czyszczenia sprzętu, po cenach katalogowych w sklepie i serwisie ELECTROFUN Wrocław. Wartość wymiany, naprawy potrącana jest z kaucji, a za usługę Klient otrzymuje fakturę. Jeżeli koszt napraw, wymiany sprzętu przekracza wartość kaucji, Wypożyczający ma prawo do roszczenia wobec Klienta z tytułu rekompensaty na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

7. W przypadku opóźnienia zwrotu całości lub części sprzętu (wydłużenia czasu wypożyczenia niezgodnie z warunkami umowy), Wypożyczający ma prawo potrącić z kaucji opłatę za wydłużenie wypożyczenia obliczaną według cen określonych w umowie wypożyczenia (iloczyn liczby wypożyczonych rowerów x cena za dzieło wypożyczenia).

8. W przypadku zwrotu sprzętu objętego umową w miejscu innym niż określone w umowie, Wypożyczający ma prawo potrącić z kaucji kwotę dodatkowych kosztów dojazdu do miejsca zwrotu sprzętu. Jeżeli Wypożyczający z tytułu dojazdu do miejsca zwrotu sprzętu poniósł dodatkowe koszty przekraczające tę kwotę, ma również prawo do roszczenia wobec Klienta z tytułu rekompensaty na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

### **§7 Zasady poprawnego użytkowania sprzętu, objętego umową wypożyczenia**

1. Wypożyczający zapewnia wypożyczenie sprawnego roweru spełniającego warunki bezpiecznej eksploatacji.
2. Klient zawierając umowę wypożyczenia potwierdza, że dokonał jazdy testowej oraz odbiera sprzęt sprawny i działający poprawnie.
3. Klient zawierając umowę wypożyczenia oświadcza, że będzie użytkował wypożyczony sprzęt zgodnie z przepisami prawa, w tym przepisami ruchu drogowego, oraz z zachowaniem należytej dbałości o wypożyczone elementy.
4. Klient oraz pozostałe osoby użytkujące wypożyczony sprzęt są odpowiedzialne za wszelkie zdarzenia spowodowane użytkowaniem wypożyczonego sprzętu, w tym za zdarzenia wynikłe z naruszenia przepisów obowiązującego prawa przy korzystaniu z wypożyczonego sprzętu, z wyłączeniem sytuacji, wynikających z wad ukrytych wypożyczonego sprzętu.
5. Odpowiedzialność za osoby niepełnoletnie, użytkujące wypożyczony sprzęt w okresie trwania umowy wypożyczenia, ponosi Klient, podpisujący umowę wypożyczenia.
6. Wypożyczający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie bądź zagubienie przez Klienta przedmiotów wartościowych w czasie trwania umowy wypożyczenia, w związku z eksploatacją wypożyczonego sprzętu.
7. Klient jest zobowiązany do pozostawiania wypożyczonego sprzętu bez nadzoru wyłącznie w bezpiecznych miejscach i z poprawnie założonym zabezpieczeniem, udostępnionym przez Wypożyczającego.
8. Klient jest obowiązany do dbałości o wypożyczony sprzęt, w szczególności:
  - a) pozostawianie wypożyczonego sprzętu pod odpowiednim nadzorem, z zabezpieczeniem i w bezpiecznych miejscach;
  - b) dbałości o oczyszczenie i wysuszenie wypożyczonego sprzętu w przypadku złych warunków atmosferycznych lub jazdy przez trudny teren;
  - c) dbałości o pozostawianie baterii wyłącznie w stanie częściowego lub pełnego naładowania;
  - d) unikanie użytkowania sprzętu ze wspomaganie elektrycznym podczas deszczu i nie pozostawianie go na deszczu;
9. Klient nie jest upoważniony do dokonywania samodzielnych napraw (wykraczających poza zwykłe czynności eksploatacyjne), modyfikacji, przeróbek wypożyczonego sprzętu.
10. Stwierdzenie użytkowania przedmiotu umowy niezgodnie z przeznaczeniem, w tym np. jazda po plaży, w wodzie, pozostawianie sprzętu na noc na otwartym terenie bez odpowiedniej osłony przed warunkami atmosferycznymi i/lub bez zabezpieczenia, skutkuje niezwłocznym zerwaniem umowy i obciążeniem Klienta kosztami napraw oraz przywrócenia sprzętu do użytku.

### **§8 Sytuacje awaryjne**

1. Wypożyczający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe użytkowanie sprzętu objętego przedmiotem umowy przez Klienta i pozostałe osoby, w imieniu których Klient zawiera umowę na wypożyczenie sprzętu objętego niniejszą umową, ani za awarie/usterki wynikające ze zwykłej eksploatacji sprzętu (np. przebicie opony).
2. Koszty kradzieży, zagubienia, utraty, zniszczenia, przywłaszczenia, poważnego uszkodzenia sprzętu objętego przedmiotem umowy w trakcie trwania umowy wypożyczenia pokrywa Klient, zgodnie z poniższym cennikiem:
  - a) Koszt hulajnogi elektrycznej XIAOMI PRO 2 wynosi 2700 zł brutto.
  - b) Koszt Roweru elektrycznego ECOBIKE EVEN wynosi 5800zł brutto.

- c) Koszt baterii/ akumulatora do roweru ECOBIKE EVEN wynosi 1600zł brutto.
- d) Koszt roweru MTB KROSS Esprit 3.1 wynosi 2300zł brutto.
- e) Koszt roweru MTB KROSS Esprit 5.1 wynosi 3300zł brutto.
- f) Koszt ładowarki do hulajnogi elektrycznej XIAOMI PRO 2 wynosi 100 zł brutto.
- g) Koszt ładowarki do hulajnogi elektrycznej XIAOMI PRO 2 wynosi 200 zł brutto.
- h) Koszt zabezpieczenia antykradzieżowego wynosi 150 zł brutto.
- i) Koszt kluczyka do roweru elektrycznego lub zabezpieczenia antykradzieżowego 50zł brutto.

3. W przypadku awarii sprzętu, wynikającej z wad fabrycznych wypożyczonego sprzętu, lub uszkodzenia spowodowanego przez Klienta niewłaściwą eksploatacją, zaniedbaniem, Klient jest obowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie (telefonicznie i w miarę możliwości - mailowo) Wypożyczającego. Wypożyczający jest zobowiązany do udzielenia Klientowi niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia awarii, uszkodzenia do udzielenia wszelkiej pomocy, pozwalającej na kontynuację umowy wypożyczenia.

4. Wraz ze sprzętem Wypożyczający udostępnia Klientowi zapieczętowane (zabezpieczenie przeciw kradzieżowe) wraz z jednym kluczem. Klient jest obowiązany zwrócić po okresie wypożyczenia zapieczętowane wraz z kluczem. Brak klucza oznacza konieczność obciążenia klienta kosztem zapieczętowania przeciw kradzieżowego, potrącanym z kaucji.

5. W przypadku kradzieży całości lub części sprzętu, objętego przedmiotem niniejszej umowy, Klient jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Policji oraz Wypożyczającego.

6. Wypożyczający nie dokonuje zwrotu całości lub części kosztów wypożyczenia sprzętu, jeżeli Klient z przyczyn leżących po stronie Klienta lub wynikających z jego woli lub w wyniku działania siły wyższej nie wykorzystał w całości czasu wypożyczenia sprzętu.

#### **§9 Ochrona danych osobowych i polityka prywatności**

1. Administratorem danych osobowych w myśl ustawy o ochronie danych osobowych jest wypożyczalnia sprzętu rekreacyjnego Firma Agnieszka Pukacz, ul. Ametystowa 6, 55-002 Dobrzykowice, NIP 6912144631.

2. Dane osobowe udostępnione przez Klienta w formularzu rezerwacyjnym i umowie wypożyczenia przetwarzane są wyłącznie na potrzeby funkcjonowania wypożyczalni sprzętu rekreacyjnego.

3. Warunkiem wysłania zgłoszenia rezerwacji oraz zawarcia umowy wypożyczenia jest podanie w zgłoszeniu prawdziwych i poprawnych danych osobowych Klienta, wraz z akceptacją OWW oraz wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych Klienta, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

4. Podanie danych do zgłoszenia i umowy jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny zawarcia umowy wypożyczenia. Szczegóły danej rezerwacji i umowy wypożyczenia udostępniane są jedynie stronom umowy wypożyczenia.

5. Klient ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania, uzupełniania lub korekty.

6. Dane osobowe Klientów są przetwarzane, przechowywane i zabezpieczone zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym. Administrator danych osobowych jest zobowiązany do zachowania poufności danych osobowych.

7. Kontakt z osobą nadzorującą przetwarzanie danych osobowych w organizacji Wypożyczającego jest możliwy drogą elektroniczną pod adresem e-mail: luckytime24h@gmail.com

#### **§10 Zmiany OWW**

1. Zmiana OWW następuje w momencie ich opublikowania na stronie internetowej [www.lucky-time.pl](http://www.lucky-time.pl)

2. Dla danej umowy wypożyczenia obowiązujące są OWW, zamieszczone na stronie internetowej w dniu zawarcia umowy wypożyczenia.

#### **§11 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi OWW zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Strony deklarują polubowne rozstrzygnięcie sporów. W przypadku braku porozumienia spory rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Wypożyczającego.